

1. Oddział Dzielnicowy Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Łódź - Bałuty jest organem prowadzącym dla Przedszkola.
2. Do obowiązków i uprawnień organu prowadzącego należy:
 - a) nadzór, koordynacja zgodności realizowanych przez Przedszkole celów z założeniami Statutu Przedszkola oraz Statutu TPD;
 - b) podejmowanie zobowiązań majątkowych w imieniu Przedszkola;
 - c) zatrudnianie i zwalnianie Dyrektora Przedszkola ;
 - d) stały kontakt z Dyrektorem Przedszkola;
 - e) ustalanie rokrocznie składników opłaty za pobyt dziecka w przedszkolu oraz za uczestnictwo dzieci w zajęciach dodatkowych i innych formach proponowanych przez placówkę w ramach dodatkowej oferty opiekuńczej, wychowawczej, edukacyjnej i rekreacyjnej przedszkola
 - f) zatwierdzenie statutu przedszkola;

1. Dyrektor Przedszkola zatrudniany jest na podstawie umowy o pracę.

Dyrektor Przedszkola uprawniony jest do:

- a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli i innych pracowników Przedszkola;
- b) przyznawanie nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom przedszkola
- c) podejmowania czynności zwykłych w imieniu Przedszkola
- d) zawierania / rozwiązywania umów z rodzicami bądź opiekunami dzieci o świadczenie usług Przedszkola zgodnie z zapisami w umowie przyjęcia dziecka do grupy przedszkolnej
- e) wnioskowania zmian w Statucie Przedszkola
- f) dokonywanie zmian w dokumentacji pedagogicznej we współpracy z Radą Pedagogiczną – zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oświatowego

Do obowiązków Dyrektora Przedszkola należy:

- a) kierowanie bieżącą działalnością opiekuńczą, wychowawczą i dydaktyczną przedszkola;
- b) reprezentowanie przedszkola na zewnątrz;
- c) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w stosunku do zatrudnionych nauczycieli;
- d) zapewnienie dzieciom bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu w przedszkolu - zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- e) kierowanie, jako przewodniczący, pracami Rady Pedagogicznej, realizowanie uchwał Rady Pedagogicznej podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących, jak również wstrzymywanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa oświatowego, Statutu Przedszkola lub Statutu organu prowadzącego;
- f) gromadzenie informacji o pracy nauczycieli w celu dokonywania oceny ich pracy – według zasad określonych w odrębnych przepisach;
- g) nadzór nad sposobem dokumentowania przez nauczycieli przebiegu pracy dydaktyczno-wychowawczej oraz dokumentowania zajęć dodatkowych, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami;
- h) wnioskowanie o powołanie i funkcjonowanie w placówce Rady Rodziców, a także podejmowanie decyzji o odwołaniu tego organu;
- i) przyznawanie pracownikom nagród i kar porządkowych, a także występowanie z wnioskami